



Årsredovisning 2023

Bostadsrättsföreningen Slangen

Orgnr 714800-1667

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Flerårsöversikt	5
Resultatdisposition	6

Ekonomi

Resultaträkning	7
Balansräkning – Tillgångar	8
Balansräkning – Eget kapital och skulder	9
Kassaflödesanalys	10
Noter	11
Underskrifter	15

Revisionsberättelse

Styrelsen för BRF Slagan får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor.

Förvaltningsberättelse

Föreningens fastighet

Föreningen förvärvade 1959 fastigheten Slagan 1 i Sollentuna kommun.

Föreningens fastighet består av fyra längor med radhus i två våningar med totalt 42 bostadsrätter. Den totala boytan är ca 4 830 kvm (räknat på 115 kvm).

Lägenhetsfördelning: 42 st lägenheter om vardera 4 rum och kök.

Taxeringsvärde: 103 446 000 kr

Fastigheten har under verksamhetsåret varit fullvärdesförsäkrad hos Trygg Hansa.

Föreningsfrågor

Samtliga bostadsrätter i föreningen var vid årets utgång upplåtna. Under året har en överlåtelse skett (Linnes väg nr 132). Föreningen hade 42 röstberättigade medlemmar både vid ingången i- och utgången av 2023.

Styrelse

Styrelsen har under tiden 1 januari 19 juni 2023 bestått av:

Ordinarie ledamöter

Henrik Bodin	Ordförande
Tobias Forsberg	Vice ordförande
Sten Bäckström	Sekreterare
Jonas Freme	Kassör
Rickard Bergman	Ledamot

Suppleanter

Harald Notini

Vid ordinarie föreningsstämma den 25 maj 2023 deltog 19 av 42 röstberättigade medlemmar varav en deltog genom fullmakt.

Stämman valde Josefin Silverfur, Åsa Selander, Harald Notini alla till ledamöter, samt Daniel Rova, Johan Bencker och Emma Coan till suppleanter. Efter årsstämman konstituerade styrelsen sig och har under tiden 19 juni 31 december 2023 haft följande sammansättning:

Ordinarie ledamöter

Harald Notini	Ordförande
Josefin Silverfur	Vice ordförande
Tobias Forsberg	Sekreterare
Jonas Freme	Kassör
Åsa Selander	Ledamot

Suppleanter

Johan Bencker

Daniel Rova
Emma Coan

Föreningens firma tecknas av två styrelseledamot i föreningen.

En extra föreningsstämma hölls 2023-08-19 där beslut om en förändring i stadgarna antogs. Vid stämman deltog 19 av 42 röstberättigade medlemmar varav en genom fullmakt.

Revisorer

Till revisorer fram till ordinarie föreningsstämma 2024 valdes:

Mats Örtegren Auktoriserad revisor, LR Revision

Lars Karlander Ordinarie lekmannarevisor

Valberedning

Till valberedningen valdes Roger Karlsson och Bobbie Werdler, båda valda till ordinarie föreningsstämma 2024.

Skönhetsråd

Pasi Berggren och Marie-Ann Werdler har utgjort föreningens skönhetsråd.

Styr- och planeringsinstrument

Styrelsen har som styr- och planeringsinstrument för den löpande ekonomiska, tekniska och administrativa förvaltning och långsiktiga planeringen av föreningens verksamhet en arbetsordning, en verksamhetsplan för styrelsens arbete, underhållsplan för kommande planerat underhåll och investeringar samt en finansieringsplan. Nedan beskrivs styr- och planeringsinstrument översiktligt.

Styrelsens arbetsordning

Arbetsordningen är ett komplement till föreningens stadgar och bostadsrättslagen och beskriver hur styrelsens arbete ska bedrivas. Arbetsordningen beskriver former för styrelsens möten och arbetsfördelning inom styrelsen och de styrdokument som reglerar verksamheten. I arbetsordningen återfinns även de policyer som styrelsen antagit kring för finansiering/lån, arkivering, medlemskapsprövning, andrahandsupplåtelse av bostadsrätt, godkännande av ombyggnad/reovering, medlemsinformation, upphandling och miljö. Arbetsordningen uppdateras årligen och antas av styrelsen inför det kommande verksamhetsåret.

Verksamhetsplan

Verksamhetsplanen är styrelsens övergripande styrdokument och innehåller prioriteringar för styrelsens förvaltning av fastigheten och föreningens verksamhet, samt målsättningar för den ekonomisk, tekniska, administrativa förvaltning och medlemsdemokratin. Planen uppdateras årligen och antas av styrelsen inför det kommande verksamhetsåret.

Underhållsplan

Underhållsplanen är det strategiska dokument som styrelsen använder för planering av kända underhållsåtgärder. Styrelsens målsättning med underhållsplanen är att erhålla en lång teknisk livslängd på föreningens byggnader och inventarier, samt att underhållskostnader ska ske till en känd ekonomisk kostnad för föreningens medlemmar. För det planerade underhållet avsätts årligen ekonomiska medel

till föreningens underhållsfond. Underhållsplanen uppdateras årligen, där den årliga statusbedömningen av föreningens fastigheter utgör en viktig bedömningsgrund. En ny underhållsplan antogs under 2019.

Finansieringsplan

Föreningens finansieringsplan visar hur föreningens ekonomi kommer att utvecklas under en längre tidsperiod. Av finansieringsplanen framgår kända och antagna kostnader för planerat underhåll enligt underhållsplanen och beräknad utveckling för löpande drift- och förvaltningskostnader.

Händelser under och efter räkenskapsåret

Styrelsen

Styrelsen har under året haft 10 sammanträden. För att minska belastningen på de ordinarie styrelsemedlemmarna och samtidigt göra suppleanterna mer delaktiga har dessa, precis som föregående år aktivt och löpande deltagit i styrelsearbetet.

Principer för arvodering har beslutats av ordinarie föreningsstämma 2023. Till ordförande utgår ett årligt arvode om 10% av ett prisbasbelopp (5 250 kr) inklusive sociala avgifter och till kassören 5% av ett prisbasbelopp (2 625 kr) inklusive sociala avgifter. Styrelsens ordinarie ledamöter och suppleanter har därutöver att disponera 41 055 kr för en gemensam middag där även respektive till styrelsens ledamöter och suppleanter fått deltaga.

För styrelsens arbete finns en ansvarsförsäkring som ingår i den försäkring som är tecknad hos försäkringsbolaget Trygg Hansa.

Administrativ förvaltning

Året har varit ett relativt normalt år vad gäller de administrativa processerna och har fortlöpt enligt plan. Information till medlemmar sköts genom en kombination hemsida, nyhetsbrev, sms och utdelning av lappar.

Ekonomisk förvaltning

Storholmen har under 2023 fortsatt varit vår ekonomiska förvaltare.

Teknisk förvaltning

Under sommaren 2021 tecknade föreningen ett avtal med Renew Service AB gällande föreningens fastighetskötsel samt jouravtal. Avtalet har fortlöpt under hela 2023.

Extern projektledning

Styrelsen har använt sig av extern projektledning för att hjälpa till med planeringen kring renoveringen av garageplanstaket. Extern projektledning både avlastar styrelsen och leder förhoppningsvis till ett bättre slutresultat då styrelsen inte alltid har kompetens inom varje område.

Avgiftsutveckling

Styrelsen beslutade att höja avgifterna med 5% vid årsskiftet 2023/2024. Styrelsen planerar även att höja avgifterna med ytterligare 5% vid nästkommande årsskifte för att säkerställa ett gott sparande inför framtida underhållsbehov. Sammantaget bedöms föreningens ekonomi idag som god.

Hållbarhetsredovisning

Hållbarhetsredovisningen synliggör föreningens totala förbrukning av fjärrvärme, vatten och avlopp, hushållsavfall samt elförbrukning för gemensamma ytor och motorvärmare.

Fjärrvärme köps av Sollentuna Energi. Sollentuna Energi klimatkompenserar för de utsläpp av koldioxid fjärrvärmeleveranserna ger upphov till.

El till fastighetsgemensamma utrymmen och energiförbrukning för motorvärmare köps av Sollentuna Energi. Elen består till 100 procent av förnybar el från vattenkraft.

Inom föreningen finns återvinning av plast-, pappers-, glas- och metallförpackningar, papper samt el och textil. Därutöver har föreningen också särskilda kärl för trädgårdsavfall. Den utökade sorteringen som infördes i samband med att nuvarande soprum uppfördes har bidragit till att hålla nere mängden övrigt avfall.

K-regelverk

Från och med det räkenskapsår som påbörjades 2014 trädde ny normgivning i kraft, vilket innebär att föreningen upprättar årsredovisningen enligt ett så kallat K-regelverk. Förändringarna påverkar framför allt avskrivningarna alternativt kostnadsföringen av investeringar och underhållsåtgärder. Detta kan medföra att resultat och jämförelsetal avviker från tidigare årsredovisningar.

Styrelsen har beslutat att för närvarande använda K2-regelverket för att längre fram, om det blir aktuellt, kunna byta till K3-regelverket. Redovisningen enligt K2-regelverket innebär att underhållsåtgärder bokförs som direkta kostnader det år de utförs och skrivs inte av under livslängden. Detta innebär att vid omfattande underhållsåtgärder får föreningen ta hela kostnaden vid ett tillfälle vilket redovisas som en förlust. Denna förlust återfinns därefter som ett negativt kapital i balansräkningen. I takt med att föreningen amorterar av lånen kommer det egna kapitalet återigen att bli större.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	2 420	2 438	2 441	2 425	2 298
Resultat efter finansiella poster	157	342	480	-1 997	-891
Soliditet (%)	-90,0	-96,0	-104,0	-111,0	-79,0
Årsavgifter/kvm boyta (kr)	471	471	471	471	449
Lån/kvm boyta (kr)	1 796	1 813	1 907	2 001	1 599
Räntekostnader/kvm boyta (kr)	35	23	20	22	22
Driftkostnader/kvm boyta (kr)	395	375	333	202	216
Underhålls- och reparationskostnader/kvm boyta	12	11	29	521	238
Avskrivningar/kvm boyta	24	24	24	24	24
Avsättning underhållsfond/kvm boyta	64	64	51	51	33
Årsavgifternas andel i % av tot.intäkter	94	93	0	0	0
Genomsnittlig skuldränta (%)	2	1	0	0	0
Räntekänslighet (%)	4	4	0	0	0
Sparande/kvm totalyta (kr)	56	100	0	0	0
Elkostnad/kvm totalyta (kr)	14	28	0	0	0
Värmekostnad/kvm totalyta (kr)	101	93	0	0	0
Vattenkostnad/kvm totalyta (kr)	29	31	0	0	0
Energikostnad/kvm totalyta (kr)	145	152	0	0	0

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 4 830 kvm boyta.

Nyckeltal med nollvärde avser nya nyckeltal för räkenskapsåret 2023 och har ej räknats fram för historiska år

Förändring av eget kapital	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Fond yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	941 200	4 151	800226	-6615031	341704	- 4527777
Avsättning yttre Underhållsfond			310 338	-310 338		0
Disposition av föregående års resultat				341704	-341704	0
Årets resultat					157288	157288
Belopp vid årets utgång	941 200	4 151	1 110 564	-6 583 665	157288	-4370488

Förslag till behandling av redovisat resultat

Styrelsen föreslår att föreningens resultat (kronor):

Balanserat resultat	-6 583 691
Årets resultat	157 288
	-6 426 403

Behandlas så att

Stadgeenlig avsättning till fond för yttre underhåll 310 338

I ny räkning överföres -6 736 741

-6 426 403

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	1	2 419 712	2 437 667
Övriga rörelseintäkter	2	0	4 101
Summa rörelseintäkter		2 419 712	2 441 768
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	3	-1 966 335	-1 862 178
Arvoden och personalkostnader	4	-9 521	-9 383
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-115 480	-115 482
Summa rörelsekostnader		-2 091 336	-1 987 043
Rörelseresultat		328 376	454 725
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		105	25
Räntekostnader och liknande resultatposter		-171 193	-113 046
Summa finansiella poster		-171 088	-113 021
Resultat efter finansiella poster		157 288	341 704
Resultat före skatt		157 288	341 704
Årets resultat		157 288	341 704

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	5	2 824 114	2 925 137
Inventarier, verktyg och installationer	6	143 190	157 647
Summa materiella anläggningstillgångar		2 967 304	3 082 784
Summa anläggningstillgångar		2 967 304	3 082 784
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		595	1 208
Övriga fordringar		290	215
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	85 699	76 578
Summa kortfristiga fordringar		86 584	78 001
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 797 648	1 540 538
Summa kassa och bank		1 797 648	1 540 538
Summa omsättningstillgångar		1 884 232	1 618 539
SUMMA TILLGÅNGAR		4 851 536	4 701 323

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		941 200	941 200
Reservfond		4 151	4 151
Fond för yttre underhåll		1 110 564	800 226
Summa bundet eget kapital		2 055 915	1 745 577
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-6 583 691	-6 615 057
Årets resultat		157 288	341 704
Summa fritt eget kapital		-6 426 403	-6 273 353
Summa eget kapital		-4 370 488	-4 527 776
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	7, 8	7 803 652	7 304 704
Summa långfristiga skulder		7 803 652	7 304 704
Kortfristiga skulder			
Kortfristig del av långfristig skuld	7, 8	869 552	1 449 680
Leverantörsskulder		111 845	66 380
Skatteskulder		50 003	35 206
Övriga skulder		-300	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	387 272	373 129
Summa kortfristiga skulder		1 418 372	1 924 395
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		4 851 536	4 701 323

Kassaflödesanalys

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		157 288	341 704
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		115 480	115 482
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		272 768	457 186
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		613	-1 208
Förändring av kortfristiga fordringar		-9 196	-6 956
Förändring av leverantörsskulder		45 465	18 141
Förändring av kortfristiga skulder		28 640	153 543
Kassaflöde från den löpande verksamheten		338 290	620 706
Finansieringsverksamheten			
Amotering på låneskulder		-81 180	-455 956
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-81 180	-455 956
Årets kassaflöde		257 110	164 750
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		1 540 538	1 375 788
Likvida medel vid årets slut		1 797 648	1 540 538

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 *Årsredovisning i mindre företag* (K2).

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider i %:

Byggnader	0,5 %
Ledningar	4 %
Soprum	4 %
Installationer	4 %
Byte av tak	4 %
Inventarier	5 - 16,67 %
Bredband	6,67%
Laddbox	6,67%

Nettoomsättning (tkr)

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster (tkr)

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 1 Nettomsättning

	2023	2022
Hyror, p-platser/garage	132 148	131 600
Hyror, övriga objekt	0	17 010
Årsavgifter, bostäder	2 275 560	2 275 560
Utebliv hyror, gar/ppl	-9 400	-6 600
Hyra laddstolpe elbil	15 235	4 860
Elavgift laddstolpe	806	0
Överlåtelseavgifter	2 626	6 040
Pantsättningsavgifter	2 499	8 638
Övriga intäkter	238	559
	2 419 712	2 437 667

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2023	2022
Övriga intäkter	0	4 101
	0	4 101

Not 3 Driftkostnader

	2023	2022
Fastighetskostnader	204 731	157 686
Reparationer	59 459	27 981
Planerat underhåll	0	25 000
Fastighetsel	69 395	135 977
Fjärrvärme	489 461	447 051
Vatten	139 423	149 258
Sophämtning	122 211	121 345
Fastighetsförsäkring	167 623	171 598
Kabel-TV	58 276	49 403
Förvaltningsarvode ekonomi	60 389	57 287
Förvaltningsarvode beställningar	33 944	15 788
Projektarvoden	10 500	18 750
Skadebesiktning	17 522	23 264
Fastighetsavgift	390 054	372 708
Övriga kostnader	143 345	89 082
	1 966 333	1 862 178

Not 4 Arvoden och personalkostnader

	2023	2022
Styrelsearvode	7 245	7 140
Sociala avgifter	2 276	2 243
	9 521	9 383

Not 5 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 464 189	5 464 189
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 464 189	5 464 189
Ingående avskrivningar	-2 539 052	-2 438 027
Årets avskrivningar	-101 023	-101 025
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 640 075	-2 539 052
Utgående redovisat värde	2 824 114	2 925 137

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	479 661	479 661
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	479 661	479 661
Ingående avskrivningar	-322 014	-307 557
Årets avskrivningar	-14 457	-14 457
Utgående ackumulerade avskrivningar	-336 471	-322 014
Utgående redovisat värde	143 190	157 647

Not 7 Övriga skulder till kreditinstitut

Långgivare	Räntesats	Datum för	Lånebelopp	Lånebelopp
	%	ränteändring	2023-12-31	2022-12-31
Handelsbanken	2,29	2025-04-30	410 072	414 704
Handelsbanken	0,96	2026-09-30	1 425 000	1 425 000
Handelsbanken	4,06	2027-09-30	1 455 000	1 440 000
Handelsbanken	4,3	2028-10-30	568 580	574 896
Handelsbanken				0
Handelsbanken	5,1	2024-02-19	434 552	439 784
Handelsbanken	1,0	2024-09-30	1 410 000	1 470 000
Handelsbanken	5,2	2024-01-17	435 000	435 000
Handelsbanken	1,15	2024-07-30	600 000	600 000
Handelsbanken	1,09	2025-09-01	1 935 000	1 955 000
			8 673 204	8 754 384
Varav amorteras under nästkommande år			-81 180	-81 180

I balansräkningen redovisas lån som förfaller eller villkorsändras under nästkommande räkenskapsår som kortfristig skuld.

Not 8 Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	9 685 000	9 685 000
	9 685 000	9 685 000

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda försäkringskostnader	54 977	57 688
Normor AB	5 841	0
Bostadsrätterna	5 660	5 660
Tele 2	13 933	13 250
Storholmen Förvaltning	5 288	0
	85 699	76 598

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupet styrelsearvode	4 897	4 897
Beräknad upplupna socialaavgifter	2 243	2 243
Upplupna räntekostnader	29 683	29 793
Förutbetalda avgifter/hyror	233 864	228 168
Upplupna elkostnader	102 639	109 029
Upplupna trädgårdskostnader	13 950	0
	387 276	374 130

Sollentuna 2024-

Harald Notini
Ordförande

Josefin Silverfur

Tobias Forsberg

Jonas Freme

Åsa Selander

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-

Mats Örtegren
Auktoriserad revisor

Lars Karlander
Lekmannarevisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

JONAS FREME (SSN-validerad)

Styrelseledamot

På uppdrag av: Brf Slagan

Serienummer: 10f6503682ad8b[...]5f76d2a61e4a1

IP: 95.193.xxx.xxx

2024-04-22 15:05:30 UTC



Åsa Selander (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: c714a5ba27be72[...]bdc7c49ed8230

IP: 155.4.xxx.xxx

2024-04-23 19:01:21 UTC



Per Johan Tobias Forsberg (SSN-validerad)

Styrelseledamot

På uppdrag av: BRF Slagan

Serienummer: 98206bd76d8c90[...]8336af188ecd0

IP: 45.149.xxx.xxx

2024-04-26 09:23:31 UTC



HARALD NOTINI (SSN-validerad)

Styrelseledamot

På uppdrag av: Brf Slagan

Serienummer: 609fe129df0f36[...]cc3a831c73ccf

IP: 213.200.xxx.xxx

2024-04-27 07:04:38 UTC



JOSEFIN SILVERFUR (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: 6f369a538cbaea[...]aa172f7b80341

IP: 31.208.xxx.xxx

2024-04-29 18:18:24 UTC



MATS ÖRTEGREN (SSN-validerad)

Extern Revisor

Serienummer: b56d31a124f6ca[...]360893533ec79

IP: 217.61.xxx.xxx

2024-04-30 05:46:50 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datagenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

LARS KARLANDER (SSN-validerad)

Intern Revisor

På uppdrag av: Brf Slagan

Serienummer: fdbbed2e7d3825[...]865d2fad4d0f4

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-04-30 06:25:19 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>