Årsredovisning 2019

Bostadsrättsföreningen Slagan

Styrelsen för BRF Slagan får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2019.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor.

Förvaltningsberättelse

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder åt medlemmarna till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningens fastighet
Föreningen förvärvade 1959 fastigheten Slagan 1 i Sollentuna kommun.
Föreningens fastighet består av fyra längor med radhus i två våningar med totalt 42 bostadsrätter. Den totala boytan är ca 4 830 kvm (räknat på 115 kvm).
Lägenhetsfördelning: 42 st lägenheter om vardera 4 rum och kök.
Taxeringsvärde: 81 648 000 kr.
Fastigheten har under verksamhetsåret varit fullvärdesförsäkrad hos Trygg Hansa.

Föreningsfrågor
Samtliga bostadsrätter i föreningen var vid årets utgång upplåtna. Under året har inga överlåtelserskett.
Föreningen hade 42 medlemmar både vid ingången och utgången av 2019.

Styrelse
Styrelsen har under tiden 1 januari – 23 maj 2019 bestått av:

Ordinarie ledamöter

Andreas Bofjäll	Ordförande
Sofia Berggren	Sekreterare
Åsa Selander	Kassör
Rikard Silverfur	Ledamot
Niklas Stavegård	Ledamot

Suppleanter
Erika Liljendahl
Mia Häggström

Vid ordinarie föreningsstämma den 23 maj 2019 deltog 24 av 42 medlemmar, ingen genom fullmakt.

Stämman valde Sten Bäckström till ledamot och Jesper Bergman till suppleant, båda till ordinarie föreningsstämma 2021.Efter årsstämman konstituerade styrelsen sig och har under tiden 11 juni– 31 december 2019 haft följande sammansättning:

Ordinarie ledamöter

Andreas Bofjäll	Ordförande
Sofia Berggren	Sekreterare
Åsa Selander	Kassör
Sten Bäckström	Ledamot
Niklas Stavegård	Ledamot

Suppleanter

Jesper Bergman
Erika Liljendahl

Föreningens firma tecknas av, förutom av styrelsen, Andreas Bofjäll, Sofia Berggren, Åsa Selander, Sten Bäckström och Niklas Stavegård, två i förening.

Revisorer

Till revisor fram till ordinarie föreningsstämma 2020 valdes:

Mats Örtegren	Auktoriserade revisor, LR Revision
Rikard Bergman	Ordinarie lekmannarevisor
Roger Karlsson	Suppleant till lekmannarevisor

Valberedning

Till valberedningen valdes Anna Ståhle Bofjäll och Lena Åkerstedt Aleksic, båda valda till ordinarie föreningsstämma 2020.

Skönhetsråd

Lena Åkerstedt Aleksic, Anna Ståhle Bofjäll och Joanni Coronado har utgjort föreningens skönhetsråd.

Styr- och planeringsinstrument

Styrelsen har som styr- och planeringsinstrument för den löpande ekonomiska-, tekniska- och administrativa förvaltningen och långsiktiga planeringen av föreningens verksamhet en arbetsordning, en verksamhetsplan för styrelsens arbete, underhållsplan för kommande planerat underhåll och investeringar samt en finansieringsplan. Nedan beskrivs styr- och planeringsinstrument översiktligt.

Styrelsens arbetsordning

Arbetsordningen är ett komplement till föreningens stadgar och bostadsrättslagen och beskriver hur styrelsens arbete ska bedrivas. Arbetsordningen beskriver former för styrelsens möten och arbetsfördelning inom styrelsen och de styrdokument som reglerar verksamheten. I arbetsordningen återfinns även de policyer som styrelsen antagit kring för finansiering/lån, arkivering, medlemskapsprövning, andrahandsupplåtelse av bostadsrätt, godkännande av ombyggnad/renovering, medlemsinformation, upphandling och miljö. Arbetsordningen uppdaterasårligen och antas av styrelsen inför det kommande verksamhetsåret.

Verksamhetsplan
Verksamhetsplanen är styrelsens övergripande styrdokument och innehåller prioriteringar för styrelsens förvaltning av fastigheten och föreningens verksamhet, samt målsättningar för den ekonomiska-, tekniska-, administrativa förvaltningen och medlemsdemokratin. Planen uppdateras årligen och antas av styrelsen inför det kommande verksamhetsåret.

Underhållsplan
Underhållsplanen är det strategiska dokument som styrelsen använder för planering av kända underhållsåtgärder. Styrelsens mål med underhållsplanen är att erhålla en lång teknisk livslängd på föreningens byggnader och inventarier, samt att underhållskostnader ska ske till en känd ekonomisk kostnad för föreningens medlemmar. För det planerade underhållet avsätts årligen ekonomiska medel till föreningens underhållsfond. Underhållsplanen uppdateras årligen, där den årliga statusbedömningen av föreningens fastigheter utgör en viktig bedömningsgrund. En ny underhållsplan antogs under 2019.

Finansieringsplan
Föreningens finansieringsplan visar hur föreningens ekonomi kommer att utvecklas under en längre tidsperiod. Av finansieringsplanen framgår kända och antagna kostnader för planerat underhåll enligt underhållsplanen och beräknad utveckling för löpande drift- och förvaltningskostnader.

Händelser under och efter räkenskapsåret

Styrelsen
Styrelsen har under året haft 11 sammanträden. För att minska belastningen på de ordinarie styrelsemedlemmarna och samtidigt göra suppleanterna mer delaktiga har dessa, precis som föregående år, aktivt och löpande deltagit i styrelsearbetet.

Principer för arvodering har beslutats av ordinarie föreningsstämma 2019. Till ordförande utgår ett årligt arvode om 4000 kr inklusive sociala avgifter och till kassören utgår arvode 2 000 kr inklusive sociala avgifter.

För styrelsens arbete finns en ansvarsförsäkring som ingår i den försäkring som är tecknad hos försäkringsbolaget Trygg Hansa.

Administrativ förvaltning
Året varit ett relativt normalt år vad gäller de administrativa processerna och har fortlöpt enligt plan. Styrelsen har under året prövat ett nytt sätt för beslutsuppföljning. Ett arbete att lämna över köhanteringen av parkeringsplatserna till Storholmen har initierats av styrelsen och det beräknas vara klart under våren 2020.

Information till medlemmar sköts genom en kombination hemsida, nyhetsbrev, sms och utdelning av lappar.

Styrelsen har under året sett över vilka handlingsalternativ föreningen har i den juridiska processen gentemot Sollentuna kommun med anledning av beslutet om ny hämtplats för hushållsavfall. Sollentuna kommuns försäkringsbolag har fortsatt nekat utbetalning. Det alternativ som kvarstår är att driva vidare målet rättsligt men styrelsen bedömer att den ekonomiska risken i det är för stor och processen har därför avbrutits.

Ekonomisk förvaltning

Avgiften höjdes vid årsskiftet 2019/2020 med 215 kr, motsvarande 5%, i linje med styrelsens plan för avgiftsutvecklingen.

Storholmen Förvaltning AB har under 2019 fortsatt varit vår ekonomiska förvaltare.

Teknisk förvaltning
Sedan 2016 har föreningen avtal hos BK Fastighetsservice för fastighetsskötsel och jouravtal.

Under 2019 har föreningen lagt om den del av plåttaket som ligger närmast takfoten för att åtgärda de återkommande problem som har varit med läckage från taket. Omläggningen gjordes under sensommaren av Jonaesson Plåt och är avslutad. Då föreningen redovisar enligt K2-regelverk skapar detta ett nettominusresultat för året då hela utgiften måste tas under 2019. Vissa kompletterande takåtgärder kvarstår att göras under 2020.

Föreningen har även installerat åtta nya laddstolpar för elbilsladdning och det finns numera sex laddstolpar på garageplan och fyra på övre parkeringsplan.

Extern projektledning
Styrelsen har använt sig av extern projektledning från Sveriges Bostadsrättscentrum för takomläggningen. Det har fallit väl ut och styrelsen avser fortsätta använda sig av detta arbetssätt. Extern projetkledning både avlastar styrelsen och leder förhoppningsvis till ett bättre slutresultat då styrelsen inte alltid har kompetens inom varje område.

Framtida utveckling

Planerat underhåll och investeringar 2020
Av underhållsplanen framgår att nedanstående underhåll bör genomföras under 2020.

Garagetak	ca 300000 kr
Fönster, fönsterdörrar 66--104	ca 360000 kr
Motorvärmare	ca 144000 kr
Tvättmaskin	ca 75000 kr
Belysning	ca 50000 kr
Ytterdörrar till gemensamhetsutrymmen	ca 40000 kr

Avgiftsutveckling
Här redovisas avgiftsutvecklingen enligt styrelsens planering. Planeringen ses över årligen av styrelsen, senast under 2020, och sträcker sig i dagsläget fram till 2021.

2020	2021
5%	5%

Hållbarhetsredovisning
Hållbarhetsredovisningen synliggör föreningens totala förbrukning av fjärrvärme, vatten och avlopp, hushållsavfall samt elförbrukning för gemensamma ytor och motorvärmare.

Fjärrvärme köps av Sollentuna Energi. Sollentuna Energi klimatkompenserar för de utsläpp av koldioxid fjärrvärmeleveranserna ger upphov till.

El till fastighetsgemensamma utrymmen och energiförbrukning för motorvärmare köps av Sollentuna Energi. Elen består till 100 procent av förnybar el från vattenkraft.

Inom föreningen finns återvinning av plast-, pappers-, glas- och metallförpackningar, papper samt el och textil. Därutöver har föreningen också särskilda kärl för trädgårdsavfall. Den utökade sorteringen som infördes i samband med att nuvarande soprum uppfördes har bidragit till att hålla nere mängden övrigt avfall.

K-regelverk
Från och med det räkenskapsår som påbörjades 2014 trädde ny normgivning i kraft, vilket innebär att föreningen upprättar årsredovisningen enligt ett så kallat K-regelverk.

Styrelsen har beslutat att för närvarande använda K2-regelverket för att längre fram, om det blir aktuellt, kunna byta till K3-regelverket. Redovisningen enligt K2-regelverket innebär att underhållsåtgärder bokförs som direkta kostnader det år de utförs och skrivs inte av under livslängden. Detta innebär att vid omfattande underhållsåtgärder får föreningen ta hela kostnaden vid ett tillfälle vilket redovisas som en förlust. Denna förlust återfinns därefter som ett negativt kapital i balansräkningen. I takt med att föreningen amorterar av lånen kommer det egna kapitalet återigen att bli större.

Flerårsöversikt (Tkr)	2019	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	2 298	2 246	2 248	2 134	2 051
Resultat efter finansiella poster	-891	453	355	25	-5 741
Soliditet (%)	-79,0	-47,8	-61,0	-71,3	-53,3
Årsavgifter/kvm boyta (kr)	449	438	438	417	402
Lån/kvm boyta (kr)	1 599	1 498	1 506	1 532	1 433
Räntekostnader/kvm boyta (kr)	22	26	27	31	23
Driftkostnader/kvm boyta (kr)	216	164	169	156	233
Underhålls- och reparationskostnader / kvm boyta	238	27	33	56	1 149
Avskrivningar/kvm boyta	24	26	26	26	26
Avsättning underhållsfond/kvm boyta	33	33	33	33	33

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 4 830 kvm boyta.

Förändring av eget kapital	Medlems-insatser	Upplåtelse--avgifter	Fond yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	**941 200**	**4 151**	**388 841**	**-4 248 796**	**452 860**	**-2 461 744**
Avsättning yttre Underhållsfond			161 280	-161 280		**0**
Ianspråktagen yttre underhållsfond						
Disposition av föregående års resultat				452 860	-452 860	**0**
Årets resultat					-890 545	**-890 545**
Belopp vid årets utgång	**941 200**	**4 151**	**550 121**	**-3 957 216**	**-890 545**	**-3 552 289**

Förslag till behandling av redovisat resultat
Styrelsen föreslår att föreningens resultat (kronor):

Balanserat resultat	-3 957 216
Årets resultat	-890 545
	-4 847 761

Behandlas så att	
Stadgeenlig avsättning till fond för yttre underhåll	244 944
Ianspråktagande fond för yttre underhåll	-550 121
I ny räkning överföres	-4 542 584
	-4 847 761

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning		2 298 144	2 246 029
Övriga rörelseintäkter		0	52 000
Summa rörelseintäkter		**2 298 144**	**2 298 029**
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader	2	-2 958 152	-1 590 968
Arvoden och personalkostnader	3	-6 000	-6 000
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-116 676	-124 500
Summa rörelsekostnader		**-3 080 828**	**-1 721 468**
Rörelseresultat		**-782 684**	**576 561**
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		29	29
Räntekostnader och liknande resultatposter		-107 890	-123 730
Summa finansiella poster		**-107 861**	**-123 701**
Resultat efter finansiella poster		**-890 545**	**452 860**
Resultat före skatt		**-890 545**	**452 860**
Årets resultat		**-890 545**	**452 860**

BRF Slagan
Org.nr 714800-1667

Balansräkning

	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	4	3 228 208	3 329 231
Inventarier, verktyg och installationer	5	202 402	1 196
Summa materiella anläggningstillgångar		**3 430 610**	**3 330 427**
Summa anläggningstillgångar		**3 430 610**	**3 330 427**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar		725	3 585
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		63 060	68 093
Summa kortfristiga fordringar		**63 785**	**71 678**
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 207 088	1 749 638
Summa kassa och bank		**1 207 088**	**1 749 638**
Summa omsättningstillgångar		**1 270 873**	**1 821 316**
SUMMA TILLGÅNGAR		**4 701 483**	**5 151 743**

Balansräkning

	Not	2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		941 200	941 200
Reservfond		4 151	4 151
Fond för yttre underhåll		550 121	388 841
Summa bundet eget kapital		**1 495 472**	**1 334 192**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 957 216	-4 248 796
Årets resultat		-890 545	452 860
Summa fritt eget kapital		**-4 847 761**	**-3 795 936**
Summa eget kapital		**-3 352 289**	**-2 461 744**
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	6, 7	4 577 444	7 072 312
Summa långfristiga skulder		**4 577 444**	**7 072 312**
Kortfristiga skulder			
Kortfristig del av långfristig skuld	6	3 144 644	165 000
Leverantörsskulder		30 285	85 863
Skatteskulder		13 760	31 085
Övriga skulder		0	3 100
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		287 639	256 127
Summa kortfristiga skulder		**3 476 328**	**541 175**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**4 701 483**	**5 151 743**

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 *Årsredovisning i mindre företag* (K2).

Anläggningstillgångar
Tillämpade avskrivningstider i %:

Byggnader	0,5 %

Nettoomsättning (tkr)
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster (tkr)
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Övriga externa kostnader

	2019	2018
Fastighetskostnader	107 824	124 872
Reparationer	97 600	97 509
Planerat underhåll	1 053 901	31 688
Fastighetsel	46 589	44 637
Fjärrvärme	418 738	425 040
Vatten	114 166	113 257
Sophämtning	95 859	86 138
Fastighetsförsäkring	154 605	152 625
Kabel-TV	44 994	44 035
Förvaltningsarvode ekonomi	52 020	51 000
Förvaltningsarvode beställningar	60 800	19 144
Projektarvoden	229 606	6 125
Fastighetsavgift	338 058	328 104
Övriga kostnader	143 391	66 795
	2 958 151	**1 590 969**

Not 3 Arvoden och personalkostnader
Föreningen har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

Styrelsearvode	4 566	4 115
Sociala avgifter	1 434	1 885
	6 000	**6 000**

Not 4 Byggnader och mark

	2019-12-31	**2018-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	5 464 189	5 464 189
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**5 464 189**	**5 464 189**
Ingående avskrivningar	-2 134 958	-2 016 158
Årets avskrivningar	-101 023	-118 800
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-2 235 981**	**-2 134 958**
Utgående redovisat värde	**3 228 208**	**3 329 231**

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2019-12-31	**2018-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	262 802	262 802
Inköp laddbox	216 859	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**479 661**	**262 802**
Ingående avskrivningar	-261 606	-255 906
Årets avskrivningar	-15 653	-5 700
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-277 259**	**-261 606**
Utgående redovisat värde	**202 402**	**1 196**

Not 6 Övriga skulder till kreditinstitut

Långivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2019-12-31	Lånebelopp 2018-12-31
Handelsbanken	1,99	2022-04-30	428 600	433 232
Handelsbanken	1,16	2021-09-30	1 470 000	1 485 000
Handelsbanken	1,16	2021-09-30	1 485 000	1 500 000
Handelsbanken	1,22	2021-10-30	593 844	600 160
Handelsbanken	1,40	2020-01-02	374 776	374 776
Handelsbanken	1,15	2020-02-13	242 360	245 052
Handelsbanken	1,15	2020-02-13	592 508	599 092
Handelsbanken	1,76	2020-09-30	1 500 000	1 500 000
Handelsbanken	1,15	2020-01-10	435 000	500 000
Handelsbanken	1,15	2024-07-30	600 000	0
			7 722 088	**7 237 312**
Kortfristig del av långfristig skuld			-3 144 644	-165 000

Beräknad amortering de närmaste fem åren är 165 000 tkr årligen.
Om 5 år beräknas skulden till kreditgivare uppgå till 6,9 mkr.

Not 7 Ställda säkerheter

	2019-12-31	2018-12-31
Fastighetsinteckning	7 748 000	7 410 000
	7 748 000	**7 410 000**

Sollentuna 2020- 04-28

Andreas Bofjäll
Ordförande

Åsa Selander

Niklas Stavegård

Sofia Berggren

Sten Bäckström

Vår revisionsberättelse har lämnats 2020- 04-29

Mats Örtegren
Auktoriserad revisor

Rikard Bergman
Lekmannarevisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Slagan
Org.nr 714800-1667

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden
Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Slagan för räkenskapsåret 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2019-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Revisorns ansvar samt Lekmannarevisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar
Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror

på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Lekmannarevisorns ansvar
Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden
Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Slagan för räkenskapsåret 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Sollentuna 2020-04-29

Mats Örtegren
Auktoriserad revisor

Rikard Bergman
Lekmannarevisor