



## Årsredovisning 2022

Bostadsrättsföreningen Slangen

Orgnr 714800-1667

*[Handwritten signature]*  
5045



Styrelsen för BRF Slagan får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor.

## Förvaltningsberättelse

### Föreningens fastighet

Föreningen förvärvade 1959 fastigheten Slagan 1 i Sollentuna kommun. Föreningens fastighet består av fyra längor med radhus i två våningar med totalt 42 bostadsrätter.

Den totala boytan är ca 4 830 kvm (räknat på 115 kvm).

Lägenhetsfördelning: 42 st lägenheter om vardera 4 rum och kök.

Taxeringsvärde: 103 446 000kr

Fastigheten har under verksamhetsåret varit fullvärdesförsäkrad hos Trygg Hansa.

### Föreningsfrågor

Samtliga bostadsrätter i föreningen var vid årets utgång upplåtna. Under året har fyra överlåtelse skett (Linnes väg nr 102, 70, 84 samt 90. Föreningen hade 42 röstberättigade medlemmar både vid ingången i- och utgången av 2022

### Styrelse

Styrelsen har under tiden 1 januari - 19 maj 2022 bestått av:

#### Ordinarie ledamöter

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| Andreas Bofjäll | Ordförande      |
| Roger Karlsson  | Vice ordförande |
| Sten Bäckström  | Sekreterare     |
| Rikard Bergman  | Kassör          |
| Mari Forsberg   | Ledamot         |

#### Suppleanter

Mario Ingemann

Vid ordinarie föreningsstämma den 19 maj 2022 deltog 21 av 42. Ingen deltog genom fullmakt.

Stämman valde Henrik Bodin, Jonas Freme och Tobias Forsberg, alla till ledamöter, samt Monique Häggbrink och Harald Notini till suppleanter. Efter årsstämman konstituerade styrelsen sig och har under tiden 20 juni -31 december 2022 haft följande sammansättning:

#### Ordinarie ledamöter

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| Henrik Bodin    | Ordöfrande      |
| Tobias Forsberg | Vice ordförande |
| Sten Bäckström  | Sekreterare     |
| Jonas Freme     | Kassör          |
| Rikard Bergman  | Ledamot         |

#### Suppleanter

Monique Häggbrink  
Harald Notini



### Revisorer

Till revisorer fram till ordinarie föreningsstämma 2023 valdes:

Mats Örtegran Auktoriserad revisor, LR Revision

Lars Karlander Ordinarie lekmannrevisor  
Mari Forsberg Suppleant till lekmannarevisor

### Valberedning

Till valberedningen valdes Roger Karlsson och Patrick Coan, båda valda till ordinarie föreningsstämma 2023.

### Skönhetsråd

Emma Coan och Marie-Ann Werdler har utgort föreningens skönhetsråd.

### Styr- och planeringsinstrument

Styrelsen har som styr- och planeringsinstrument för den löpande ekonomiska, tekniska och administrativa förvaltning och långsiktiga planeringen av föreningens verksamhet en arbetsordning, en verksamhetsplan för styrelsens arbete, underhållsplan för kommande planerat underhåll och investeringar samt en finansieringsplan. Nedan beskrivs styr- och planeringsinstrument översiktligt.

#### Styrelsens arbetsordning

Arbetsordningen är ett komplement till föreningens stadgar och bostadsrättslagen och beskriver hur styrelsens arbete ska bedrivas. Arbetsordningen beskriver former för styrelsens möten och arbetsfördelning inom styrelsen och de styrdokument som reglerar verksamheten. I arbetsordningen återfinns även de policyer som styrelsen antagit kring för finansiering/lån, arkivering, medlemskapsprövning, andrahandsupplåtelse av bostadsrätt, godkännande av ombyggnad/renovering, medlemsinformation, upphandling och miljö. Arbetsordningen uppdateras årligen och antas av styrelsen inför det kommande verksamhetsåret.

#### Verksamhetsplan

Verksamhetsplanen är styrelsens övergripande styrdokument och innehåller prioriteringar för styrelsens förvaltning av fastigheten och föreningens verksamhet, samt målsättningar för den ekonomisk, tekniska, administrativa förvaltning och medlemsdemokratin. Planen uppdateras årligen och antas av styrelsen inför det kommande verksamhetsåret.

#### Underhållsplan

Underhållsplanen är det strategiska dokument som styrelsen använder för planering av kända underhållsåtgärder. Styrelsens målsättning med underhållsplanen är att erhålla en lång teknisk livslängd på föreningens byggnader och inventarier, samt att underhållskostnader ska ske till en känd ekonomisk kostnad för föreningens medlemmar. För det planerade underhållet avsättns årligen, där den årliga statusbedömningen av föreningens fastigheter utgör en viktig bedömningsgrund. En ny underhållsplan antogs under 2019.

#### Finansieringsplan

Föreningens finansieringsplan visar hur föreningens ekonomi kommer att utvecklas under en längre

SB



HB



tidsperiod. Av finansieringsplanen framgår kända och antagna kostnader för planerat underhåll enligt underhållsplanen och beräknad utveckling för löpande drift och förvaltningskostnader

## Händelser under och efter räkenskapsåret

### Styrelsen

Styrelsen har under året haft 10 sammanträden. För att minska belastningen på de ordinarie styrelsemedlemmarna och samtidigt göra suppleanterna mer delaktiga har dessa, precis som föregående år aktivt och löpande deltagit i styrelsearbetet.

Principer för arvodering har beslutats av ordinarie föreningsstämma 2022. Till ordförande utgår ett årligt arvode om 10% av ett prisbasbelopp (4 830 kr) inklusive sociala avgifter och till kassören 5% av ett prisbasbelopp (2 415 kr) inklusive sociala avgifter. Styrelsens ordinarie ledamöter och suppleanter har därutöver att disponera 41 055 kr för en gemensam middag där även respektive till styrelsens ledamöter och suppleanter fått deltaga

### Administrativ förvaltning

Året har varit ett relativt normalt år vad gäller de administrativa processerna och har fortlöpt enligt plan. Information till medlemmar har sköts genom en kombination hemsida, nyhetsbrev, sms och utdelning av lappar.

### Ekonomisk förvaltning

Avgifterna höjdes senast vid årsskiftet 2019/2020 med 215kr motsvarande 5%, i linje med styrelsens plan för avgiftsutvecklingen. Styrelsen höjde inte avgiften vid årsskiftet 2021/2022. Styrelsen ser löpande över nivån på avgifterna.

Under året har föreningen återbetalt ett lån till Handelsbanken om 374 776kr.

Storholmen har under 2022 fortsatt varit vår ekonomiska förvaltare.

### Teknisk förvaltning

Under sommaren 2021 tecknade föreningen ett avtal med Renew Service AB gällande föreningens fastighetsskötsel samt jouravtal. Avtalet har fortlöpt under hela 2022.

### Extern projektledning

Styrelsen har använt sig av extern projektledning för att hjälpa till med planeringen kring renoveringen av garageplanstaket. Extern projektledning både avlastar styrelsen och leder förhoppningsvis till ett bättre slutresultat då styrelsen inte alltid har kompetens inom varje område.

## Framtida utveckling

Styrelsen har under 2022 fortsatt projektet för att bestämma hur carportområdet ska renoveras där extern projektledning tagits in. Garageplanstaket skulle ses över under 2020 men projektets omfattning har gjort att det tagit längre tid än väntat. En besiktning av garagetaken har också visat att det inte finns några omedelbara risker med den nuvarande konstruktionen. Styrelsen bedömer därför att det inte brådskar med att vidta åtgärder utan att alla möjliga alternativ bör utredas noggrant.

### Avgiftsutveckling

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "H2", "SS", and "H2".

Styrelsen har ännu inte beslutat om någon avgiftshöjning för 2023. Styrelsen ser löpande över nivån på avgifterna och en höjning under året är inte uteslutet.

#### **Hållbarhetsredovisning**

Hållbarhetsredovisningen synliggör föreningens totala förbrukning av fjärrvärme, vatten och avlopp, hushållsavfall samt elförbrukning för gemensamma ytor och motorvärmare.

Fjärrvärme köps av Sollentuna Energi. Sollentuna Energi klimatkompenserar för de utsläpp av koldioxid fjärrvärmeleveranserna ger upphov till.

El till fastighetsgemensamma utrymmen och energiförbrukning för motorvärmare köps av Sollentuna Energi. Elen består till 100 procent förnybar el från vattenkraft.

#### **K-regelverk**

Från och med det räkenskapsår som påbörjades 2014 trädde ny normgivning i kraft, vilket innebär att föreningen upprättar årsredovisningen enligt ett så kallat K-regelverk. Förändringarna påverkar framför allt avskrivningarna alternativt kostnadsföringen av investeringar och underhållsåtgärder. Detta kan medföra att resultat och jämförelsetal avviker från tidigare årsredovisningar.

Styrelsen har beslutat att för närvarande använda K2-regelverket för att längre fram, om det blir aktuellt, kunna byta till K3-regelverket. Redovisningen enligt K2-regelverket innebär att underhållsåtgärder bokförs som direkta kostnader det år de utförs och skrivs inte av under livslängden. Detta innebär att vid omfattande underhållsåtgärder får föreningen ta hela kostnaden vid ett tillfälle vilket redovisas som en förlust. Denna förlust återfinns därefter som ett negativt kapital i balansräkningen. I takt med att föreningen amorterar av lånen kommer det egna kapitalet återigen att bli större.

  
SD  
16

HA  
15

| <b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>                   | <b>2022</b> | <b>2021</b> | <b>2020</b> | <b>2019</b> | <b>2018</b> |
|------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning                                | 2 438       | 2 441       | 2 425       | 2 298       | 2 246       |
| Resultat efter finansiella poster              | 342         | 480         | -1 997      | -891        | 453         |
| Soliditet (%)                                  | -96,3       | -104,8      | -111,6      | -79,0       | -47,8       |
| Årsavgifter/kvm boyta (kr)                     | 471         | 471         | 471         | 449         | 438         |
| Lån/kvm boyta (kr)                             | 1 813       | 1 907       | 2 001       | 1 599       | 1 498       |
| Räntekostnader/kvm boyta (kr)                  | 23          | 20          | 22          | 22          | 26          |
| Driftkostnader/kvm boyta (kr)                  | 375         | 333         | 202         | 216         | 164         |
| Underhålls- och reparationskostnader/kvm boyta | 11          | 29          | 521         | 238         | 27          |
| Avskrivningar/kvm boyta                        | 24          | 24          | 24          | 24          | 26          |
| Avsättning underhållsfond/kvm boyta            | 64          | 51          | 51          | 33          | 33          |

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 4 830 kvm boyta.

|                                        | <b>Medlems-<br/>insatser</b> | <b>Upplåtelse-<br/>avgifter</b> | <b>Fond yttre<br/>underhåll</b> | <b>Balanserat<br/>resultat</b> | <b>Årets<br/>resultat</b> | <b>Totalt</b>      |
|----------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------|--------------------|
| <b>Förändring av eget kapital</b>      |                              |                                 |                                 |                                |                           |                    |
| <b>Belopp vid årets ingång</b>         | <b>941 200</b>               | <b>4 151</b>                    | <b>489 888</b>                  | <b>-6 784 914</b>              | <b>480 221</b>            | <b>- 4 869 481</b> |
| Avsättning yttre Underhållsfond        |                              |                                 | 310 338                         | -310 338                       |                           | 0                  |
| lanspråktagen yttre underhållsfond     |                              |                                 |                                 |                                |                           |                    |
| Disposition av föregående års resultat |                              |                                 |                                 | 480 221                        | -480 221                  | 0                  |
| Årets resultat                         |                              |                                 |                                 |                                | 341 704                   | 341 704            |
| <b>Belopp vid årets utgång</b>         | <b>941 200</b>               | <b>4 151</b>                    | <b>800 226</b>                  | <b>-6 615 031</b>              | <b>341 704</b>            | <b>-4 527 777</b>  |

#### Förslag till behandling av redovisat resultat

Styrelsen föreslår att föreningens resultat (kronor):

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| Balanserat resultat | -6 615 057        |
| Årets resultat      | 341 704           |
|                     | <b>-6 273 353</b> |

Behandlas så att

|                                                      |                   |
|------------------------------------------------------|-------------------|
| Stadgeenlig avsättning till fond för yttre underhåll | 310 338           |
| I ny räkning överföres                               | -6 583 691        |
|                                                      | <b>-6 273 353</b> |

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

HA  
SB  
K2

| <b>Resultaträkning</b>                            | <b>Not</b> | <b>2022-01-01<br/>-2022-12-31</b> | <b>2021-01-01<br/>-2021-12-31</b> |
|---------------------------------------------------|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Rörelseintäkter</b>                            |            |                                   |                                   |
| Nettoomsättning                                   |            | 2 437 667                         | 2 441 378                         |
| Övriga rörelseintäkter                            |            | 4 101                             | 0                                 |
| <b>Summa rörelseintäkter</b>                      |            | <b>2 441 768</b>                  | <b>2 441 378</b>                  |
| <b>Rörelsekostnader</b>                           |            |                                   |                                   |
| Övriga externa kostnader                          | 2          | -1 862 178                        | -1 740 657                        |
| Arvoden och personalkostnader                     | 3          | -9 383                            | -7 140                            |
| Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar |            | -115 482                          | -115 480                          |
| <b>Summa rörelsekostnader</b>                     |            | <b>-1 987 043</b>                 | <b>-1 863 277</b>                 |
| <b>Rörelseresultat</b>                            |            | <b>454 725</b>                    | <b>578 101</b>                    |
| <b>Finansiella poster</b>                         |            |                                   |                                   |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter  |            | 25                                | 13                                |
| Räntekostnader och liknande resultatposter        |            | -113 046                          | -97 893                           |
| <b>Summa finansiella poster</b>                   |            | <b>-113 021</b>                   | <b>-97 880</b>                    |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>          |            | <b>341 704</b>                    | <b>480 221</b>                    |
| <b>Resultat före skatt</b>                        |            | <b>341 704</b>                    | <b>480 221</b>                    |
| <b>Årets resultat</b>                             |            | <b>341 704</b>                    | <b>480 221</b>                    |



## Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark

4

2 925 137

3 026 162

Inventarier, verktyg och installationer

5

157 647

172 104

**Summa materiella anläggningstillgångar**

**3 082 784**

**3 198 266**

**Summa anläggningstillgångar**

**3 082 784**

**3 198 266**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

1 208

0

Övriga fordringar

215

488

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

76 578

69 349

**Summa kortfristiga fordringar**

**78 001**

**69 837**

##### *Kassa och bank*

Kassa och bank

1 540 538

1 375 788

**Summa kassa och bank**

**1 540 538**

**1 375 788**

**Summa omsättningstillgångar**

**1 618 539**

**1 445 625**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**4 701 323**

**4 643 891**

140  
4  
83  
80

## Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Medlemsinsatser

941 200

941 200

Reservfond

4 151

4 151

Fond för yttre underhåll

800 226

489 888

**Summa bundet eget kapital**

**1 745 577**

**1 435 239**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserat resultat

-6 615 057

-6 784 940

Årets resultat

341 704

480 221

**Summa fritt eget kapital**

**-6 273 353**

**-6 304 719**

**Summa eget kapital**

**-4 527 776**

**-4 869 480**

#### Långfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

6, 7

7 304 704

6 051 212

**Summa långfristiga skulder**

**7 304 704**

**6 051 212**

#### Kortfristiga skulder

Kortfristig del av långfristig skuld

6, 7

1 449 680

3 159 128

Leverantörsskulder

66 380

48 239

Skatteskulder

35 206

27 172

Övriga skulder

0

1 309

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

373 129

226 311

**Summa kortfristiga skulder**

**1 924 395**

**3 462 159**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**4 701 323**

**4 643 891**

SB  
16

170  
42

## Tilläggsupplysningar

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

#### Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider i %:

|                |             |
|----------------|-------------|
| Byggnader      | 0,5 %       |
| Ledningar      | 4 %         |
| Soprum         | 4 %         |
| Installationer | 4 %         |
| Byte av tak    | 4 %         |
| Inventarier    | 5 - 16,67 % |
| Bredband       | 6,67%       |
| Laddbox        | 6,67%       |

#### Nettoomsättning (tkr)

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

#### Resultat efter finansiella poster (tkr)

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

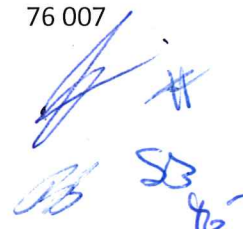
#### Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Övriga externa kostnader

|                                  | 2022    | 2021    |
|----------------------------------|---------|---------|
| Fastighetskostnader              | 157 686 | 106 438 |
| Reparationer                     | 27 981  | 68 349  |
| Planerat underhåll               | 25 000  | 70 050  |
| Fastighetsel                     | 135 977 | 59 929  |
| Fjärrvärme                       | 447 051 | 459 267 |
| Vatten                           | 149 258 | 128 445 |
| Sophämtning                      | 121 345 | 105 597 |
| Fastighetsförsäkring             | 171 598 | 165 604 |
| Kabel-TV                         | 49 403  | 48 024  |
| Förvaltningsarvode ekonomi       | 57 287  | 50 588  |
| Förvaltningsarvode beställningar | 15 788  | 21 086  |
| Projektarvoden                   | 18 750  | 0       |
| Skadebesiktning                  | 23 264  | 23 264  |
| Fastighetsavgift                 | 372 708 | 358 008 |
| Övriga kostnader                 | 89 082  | 76 007  |

141



1 862 178      1 740 656

**Not 3 Arvoden och personalkostnader**

**2022                      2021**

|                  |              |              |
|------------------|--------------|--------------|
| Styrelsearvode   | 7 140        | 4 897        |
| Sociala avgifter | 2 243        | 2 243        |
|                  | <b>9 383</b> | <b>7 140</b> |

**Not 4 Byggnader och mark**

**2022-12-31                      2021-12-31**

|                                                 |                   |                   |
|-------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärden                     | 5 464 189         | 5 464 189         |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>5 464 189</b>  | <b>5 464 189</b>  |
| Ingående avskrivningar                          | -2 438 027        | -2 337 004        |
| Årets avskrivningar                             | -101 025          | -101 023          |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>      | <b>-2 539 052</b> | <b>-2 438 027</b> |
| <b>Utgående redovisat värde</b>                 | <b>2 925 137</b>  | <b>3 026 162</b>  |

**Not 5 Inventarier, verktyg och installationer**

**2022-12-31                      2021-12-31**

|                                                 |                 |                 |
|-------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Ingående anskaffningsvärden                     | 479 661         | 479 661         |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>479 661</b>  | <b>479 661</b>  |
| Ingående avskrivningar                          | -307 557        | -293 100        |
| Årets avskrivningar                             | -14 457         | -14 457         |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>      | <b>-322 014</b> | <b>-307 557</b> |
| <b>Utgående redovisat värde</b>                 | <b>157 647</b>  | <b>172 104</b>  |

SB  
AB

14-11  
90

**Not 6 Övriga skulder till kreditinstitut**

| Långivare                                | Räntesats<br>% | Datum för<br>ränteändring | Lånebelopp<br>2022-12-31 | Lånebelopp<br>2021-12-31 |
|------------------------------------------|----------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Handelsbanken                            | 2,29           | 2025-04-30                | 414 704                  | 419 336                  |
| Handelsbanken                            | 1,00           | 2024-09-30                | 1 425 000                | 1 440 000                |
| Handelsbanken                            | 0,96           | 2026-09-30                | 1 440 000                | 1 455 000                |
| Handelsbanken                            | 0,79           | 2023-10-30                | 574 896                  | 581 212                  |
| Handelsbanken                            |                |                           | 0                        | 374 776                  |
| Handelsbanken                            | 3,15           | 2023-02-17                | 439 784                  | 445 016                  |
| Handelsbanken                            | 4,06           | 2027-09-30                | 1 470 000                | 1 485 000                |
| Handelsbanken                            | 3,10           | 2023-01-16                | 435 000                  | 435 000                  |
| Handelsbanken                            | 1,15           | 2024-07-30                | 600 000                  | 600 000                  |
| Handelsbanken                            | 1,09           | 2025-09-01                | 1 955 000                | 1 975 000                |
|                                          |                |                           | <b>8 754 384</b>         | <b>9 210 340</b>         |
| Varav amorteras under<br>nästkommande år |                |                           | -81 180                  | -81 180                  |

I balansräkningen redovisas lån som förfaller eller villkorsändras under nästkommande räkenskapsår som kortfristig skuld enligt nya direktiv från ÅRL.

**Not 7 Ställda säkerheter**

|                      | 2022-12-31       | 2021-12-31       |
|----------------------|------------------|------------------|
| Fastighetsinteckning | 9 685 000        | 9 685 000        |
|                      | <b>9 685 000</b> | <b>9 685 000</b> |

140  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]

Sollentuna 2023-05-01



Henrik Bodin  
Ordförande



Rikard Bergman



Sten Bäckström



Tobias Forsberg



Jonas Freije

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-05-04



Mats Örtengren  
Auktoriserad revisor



Lars Karlander  
Lekmannarevisor



# Revisionsberättelse

## Till föreningsstämman i BRF Slagan

Org.nr 714800-1667

## Rapport om årsredovisningen

### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BRF Slagan för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2022-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Revisorns ansvar* samt *Lekmannarevisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### *Den auktoriserade revisorns ansvar*

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror

på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

### ***Lekmannarevisorns ansvar***

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### ***Uttalanden***

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF Slagan för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### ***Grund för uttalanden***

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

**Styrelsens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

**Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

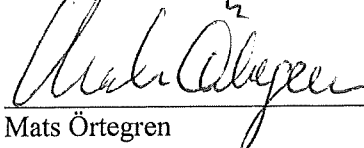
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

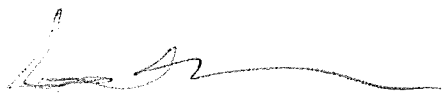
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Sollentuna 2023-05-04



Mats Örtegren  
Auktoriserad revisor



Lars Karlander  
Lekmannarevisor

